



Instructivo Escuela Internacional de Investigación 2013-2015

Registro de proyectos de la convocatoria: “Escuela Internacional de Investigación 2013-2015”.

Publicado por

Vicerrectoría de Investigación, Ciudad Universitaria, 1ra Edición, 2014

un # i en investigación

Control de Revisiones	Fecha	Elaborado por
Versión 1.0	Junio de 2014	Programa de Fortalecimiento de la Formación para la Investigación.

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN	3
ALCANCE DEL DOCUMENTO	3
RESPONSABLE	3
DISPOSICIONES GENERALES	3
CAPÍTULO 1. INGRESO AL SISTEMA	4
1.1. ACCESO AL SISTEMA	4
1.2 INGRESO AL MÓDULO DE CONVOCATORIAS.....	4
CAPÍTULO 2. INSCRIPCIÓN DE PROPUESTA.....	5
2.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA.....	6
2.2. CURSO ESCUELA INTERNACIONAL – INFORMACIÓN GENERAL DEL CURSO	7
2.2.1. Información general del curso	7
2.3. CURSO ESCUELA INTERNACIONAL – DOCENTE PROPONENTE Y PARTICIPANTES DE LA UN.....	8
2.4. CURSO ESCUELA INTERNACIONAL – DOCENTES INVITADOS NACIONALES E INTERNACIONALES.....	9
2.5. CURSO ESCUELA INTERNACIONAL – INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO	9
2.6. CURSO ESCUELA INTERNACIONAL – INFORMACIÓN ESPECÍFICA	11
2.6.1. <i>Contenidos y temas (módulos) del curso</i>	11
2.7. BIBLIOGRAFÍA	12
2.8. ARCHIVOS ADJUNTOS Y REPORTES	13

INTRODUCCIÓN

El presente documento busca darle al usuario un guía para desarrollar las diferentes operaciones en el sistema.

Para acceder a los demás recursos, que complementan el presente instructivo, puede ingresar a la siguiente página: www.hermes.unal.edu.co

Alcance del documento

Abarca a los usuarios de las Facultades e Institutos, docentes e investigadores, que realizan actividades de Investigación.

Responsable

Vicerrectoría de Investigación – Dirección Nacional de Investigación y Extensión- Programa de Fortalecimiento de la Formación para la Investigación.-Sistema de Información HERMES

Disposiciones generales

El usuario que desee ingresar al sistema, deberá contar con acceso a internet., Navegador Web (Chrome, Opera, Explorer, Mozilla), en software Adobe Acrobat Versión 9.

CAPÍTULO 1. Ingreso al sistema

1.1. Acceso al sistema

La Universidad Nacional de Colombia, con el propósito de apoyar la investigación y su difusión a nivel internacional, creó la Convocatoria del Programa Nacional “Escuela Internacional de Investigación 2013-2015”. Para comenzar el proceso es necesario introducir su usuario y clave y dar clic en INGRESAR, tal como se muestra en el Figura 1. Pantalla de Acceso al sistema



Figura 1. Pantalla de Acceso al sistema

1.2 Ingreso al módulo de convocatorias

Al ingresar en el sistema se mostrará un menú como el que se presenta en la siguiente imagen. Para ingresar un proyecto se debe hacer clic en el botón “Convocatorias”



Figura 2. Pantalla de Acceso al módulo de convocatorias.

En pantalla le aparecerá la lista de CONVOCATORIAS. Usted deberá elegir la convocatoria de su interés, en este caso, haga clic en “Convocatoria del programa Escuela Internacional de Investigación de la Universidad Nacional de Colombia 2013–2015”.

CAPÍTULO 2. Inscripción de propuesta

Se desplegará la viñeta y deberá hacer clic en INSCRIBIR PROPUESTA.

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA NACIONAL PARA LA CONFORMACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, CREACIÓN E INNOVACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA 2013-2015

Internacionalización

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE INTERNACIONALIZACIÓN DEL CONOCIMIENTO 2013 - 2015

Difusión del conocimiento

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA ESCUELA INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA 2013-2015

Modalidad	CONVOCATORIA DEL PROGRAMA ESCUELA INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA 2013-2015
Oferente	Vicerrectoría de Investigación y Extensión
Dirigido a	Docentes de planta de la Universidad Nacional de Colombia para apoyar la realización de cursos de la Escuela Internacional de Investigación.
Fecha de inicio para registrar proyectos	2013-09-13 15:16:16.0

Inscribir Propuesta

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO MEDIANTE EVENTOS DE INVESTIGACIÓN, CREACIÓN E INNOVACIÓN 2013-2015

Publicaciones

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE DIVULGACIÓN Y DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO MEDIANTE LA PUBLICACIÓN DE LIBROS 2013-2015

CONVOCATORIA DEL PROGRAMA NACIONAL PARA LA VISIBILIDAD INTERNACIONAL DE LA PRODUCCIÓN ACADÉMICA MEDIANTE EL APOYO PARA TRADUCCIÓN O CORRECCIÓN DE ESTILO DE

Figura 3. Pantalla de Acceso al módulo de convocatorias.

2.1. Términos de referencia.

A continuación aparecerá una lista de documentos descargables: términos de referencia, adendas e instructivo. En la parte inferior estará el nombre del docente acompañado de una declaración de lectura y cumplimiento de los términos de referencia. De clic en ACEPTAR, como aparece en la Figura 5. Términos de referencia y declaración

Sistema de Información de la Investigación un

Términos de Referencia

Nombre del archivo	Descargar
TR_Escuelas_Internacionales.pdf	+
Instructivo Registro de proyectos Escuela Internacional.pdf	+

Yo, MARIA ALEJANDRA OSORIO CONTRERAS declaro que he leído, acepto y cumpla con los términos de referencia de la presente convocatoria.

Salir Aceptar

Figura 4. Términos de referencia.

2.2. Curso Escuela Internacional – Información general del curso

En esta sección se desplegarán tres formularios que usted debería diligenciar. Para empezar de clic en INFORMACIÓN DEL CURSO.

Sistema de Información de la Investigación un

Curso Escuela Internacional

Información General Información Específica Bibliografía Imprimir Reporte

I. INFORMACIÓN GENERAL

- Información General del Curso
- Docentes Proponente y Participantes de la UN
- Docentes Invitados Nacionales e Internacionales

II. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO

- Información Financiera

Salir Guardar y continuar después Guardar y avanzar

Figura 5. Pantalla formularios- Curso de Escuela Internacional

2.2.1. Información general del curso

En este formulario está toda la base de la propuesta del curso. Tenga en cuenta diligenciar todos los espacios del formulario

I. INFORMACIÓN GENERAL

► Información General del Curso

Nombre del curso propuesto

ESCRIBA EL NOMBRE DEL CURSO

998 caracteres restantes.

Justificación sobre la relación entre el tema del curso y el tema global de la Escuela Internacional de Investigación que es Biodiversidad y Desarrollo Sostenible

ESCRIBA LA JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA

4000 caracteres restantes.

Descripción del curso (resumen corto - Máx. 4000 caracteres)

AQUÍ DEBE ESCRIBIR LA CORTA DESCRIPCIÓN DEL CURSO

998 caracteres restantes.

Motivación y Justificación del curso (resumen corto - Máx. 4000 caracteres):

DIGITE LA MOTIVACIÓN Y/O JUSTIFICACIÓN DEL CURSO

1000 caracteres restantes.

Objeto/Objetivo principal (Máx. 4000 caracteres):

REDACTE OBJETO/OBJETIVO PRINCIPAL DEL CURSO

1000 caracteres restantes.

Objetivos específicos

Por favor ingrese el objetivo específico

REDACTE UN OBJETIVO ESPECÍFICO

+ Adicionar objetivo

Objetivo Especifico	Editar	Eliminar
No se encuentran objetivos especificos registrados		

Figura 6. Información general del curso

2.3. Curso Escuela Internacional – Docente proponente y participantes de la UN

En esta sección se desplegarán tres formularios que usted debería diligenciar. Para empezar de clic en **DOCENTE PROPONENTE Y PARTICIPANTES DE LA UN**.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Información General del Curso

Docentes Proponente y Participantes de la UN

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

No. documento: XXXXXXXX

Tipo de participante: Docente UN

Adicionar docente UN

Nombre	Tipo	Eliminar
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	Principal - Docente proponente	

Figura 7. Docentes proponentes y participantes de la UN.

2.4. Curso Escuela Internacional – Docentes invitados Nacionales e Internacionales

En esta sección se desplegarán tres formularios que usted debería diligenciar. Para empezar de clic en DOCENTES INVITADOS NACIONALES E INTERNACIONALES.

Tenga en cuenta: Puede agregar cuentas docentes sea necesario.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Información General del Curso

Docentes Proponente y Participantes de la UN

Docentes Invitados Nacionales e Internacionales

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

No. documento:

Tipo de participante: Invitado internacional

Buscar Investigador

Nombre	Tipo	Institución	Pais procedencia	Email	Eliminar
No records found.					

Figura 8. Invitados Nacionales e Internacionales

2.5. Curso Escuela Internacional – Información financiera del proyecto

Para diligenciar esta sección, recomendamos al docente que tenga a la mano los términos de referencia de la convocatoria.

Ese presupuesto debe estar desglosado en los rubros que contempla esta convocatoria, a saber:

- a) Remuneración de servicios técnicos.
- b) Estudiantes auxiliares del evento.
- c) Operaciones internas por adquisición de servicios.
- d) Comunicaciones y transportes.
- e) Materiales y suministros.
- f) Viáticos y gastos de viaje.
- g) Impresos y publicaciones.

Tenga en cuenta: Puede agregar los datos financieros de las fuentes externas.
Al finalizar, haga clic en **GUARDAR Y AVANZAR**.

The figure consists of two screenshots of a web application interface titled "II. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO".

The top screenshot shows the "Agregar fuente externa" section. It includes a search bar with the instruction "Ingrese una palabra clave de la fuente externa a agregar" and a "Consultar" button. Below this is a table with two columns: "Fuente" and "Adicionar". The "Fuente" column contains "UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA", and the "Adicionar" column has a red box around a "+" button. Below the table, there is a section for "2. CREAR NUEVA FUENTE EXTERNA" with a "Nombre Fuente" input field and an "Adicionar" button. A note states: "Nota: Por favor antes de agregar una nueva fuente de financiación externa verifique que NO exista en el sistema". At the bottom, there is a table with three columns: "FUENTES DE FINANCIACIÓN EXTERNA", "VALOR", and "AGREGAR RUBROS". The first row contains "UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA", "0", and a "+" button.

The bottom screenshot shows the same interface but with the "VALOR" field in the table set to "1000000" and a red box around the "+" button. Below the table, there are additional form fields: "Tipo de rubro" (dropdown menu with "Estimulo a estudiantes auxiliares" selected), "Año" (dropdown menu with "1" selected), "Valor" (input field), and "Descripción" (text area). A red box is around the "Agregar" button at the bottom.

Figura 9. Información financiera.

Nota: En fuente **UN**, se debe relacionar el valor que se está solicitando a través de esta convocatoria. Recuerde que el aporte se hará en partes iguales desde el nivel nacional, sede y facultad. El valor detallado debe corresponder a los rubros permitidos en los términos de referencia, teniendo en cuenta las condiciones y límites allí descritos.

2.6. Curso Escuela Internacional – Información específica

En la sección de Información específica, recuerde diligenciar todos los espacios. Esto es vital para que se evalúe el proyecto.

Información Específica

Información General Información Específica Bibliografía Imprimir Reporte

Información del curso

Idioma (justificación del uso de un idioma diferente al inglés en caso de que se requiera)

2000 caracteres restantes.

Justificación de los créditos académicos del curso (máximo 4 créditos por curso)

2000 caracteres restantes.

Requerimientos especiales del curso

1000 caracteres restantes.

Número estimado de participantes

¿En caso de que haya participantes externos, cuál es el costo aproximado de inscripción, por participante?

Figura 10. Información específica

2.6.1. Contenidos y temas (módulos) del curso

Dentro de la estructura del curso, es importante nombrar y especificar el número de módulos que va a tener. Por favor adicione cuantos sean necesarios, haciendo en clic en ADICIONAR. Así mismo es importante explicar los criterios de evaluación y su ponderación.

Al finalizar, por favor dar clic en GUARDAR Y AVANZAR.

Figura 11. Contenidos y temas (módulos) del curso

2.7. Bibliografía

En la pestaña de Bibliografía, usted podrá registrar toda la bibliografía empleada para el desarrollo de su propuesta, es necesario ingresar cada ítem bibliográfico y dar clic en Agregar referencia bibliográfica. Recuerde realizar este proceso agregando una referencia cada vez.

Una vez añadidas todas las referencias bibliográficas de clic en GUARDAR Y AVANZAR o GUARDAR Y CONTINUAR DESPUÉS si desea adicionar otras referencias más adelante. Si tiene dudas sobre el formato de ingreso de la bibliografía de clic en Ejemplos de bibliografía.

Figura 12. Bibliografía

2.8. Archivos adjuntos y reportes

Por último, en la pestaña de Imprimir reporte, aparece la opción de Archivos del proyecto, en este formulario se podrán anexar los formatos indicados en los términos de referencia de la convocatoria y demás documentos que el postulante considere pertinentes. Adicionalmente se podrá generar un reporte resumen de los datos ingresados en el sistema. Recuerde que el tamaño máximo permitido de los archivos es de 2MB.

Los documentos que deben estar adjuntos son:

- a) Los docentes de hora cátedra deberán adjuntar una autorización de la unidad académica administrativa, donde expliciten que su investigación está adscrita únicamente a la UN.
- b) Aval académico y financiero del Consejo de Facultad correspondiente (o la dependencia que haga sus veces).

Al finalizar, haga clic en ENVIAR PROYECTO PARA REVISIÓN.

Sistema de Información de la Investigación un

Archivos Adjuntos

Información General > Información Específica > Bibliografía > Imprimir Reporte

-asd

Archivos del Proyecto

Aquí puede adjuntar los archivos relacionados con el proyecto. (Recuerde que el tamaño máximo permitido de los archivos es de 2MB).

Archivo: Ningún archivo seleccionado

En caso de que lo requiera, recuerde verificar que se encuentran cargados todos los documentos necesarios para la participación en esta convocatoria.

[Imprimir Reporte](#)

Figura 13. Archivos adjuntos e impresión de reporte.

Nota: Si existen consultas sobre el diligenciamiento de los proyectos en el sistema Hermes, pueden comunicarse con las extensiones 11111, 20048 o 20081; a través del correo hermes@unal.edu.co o por chat adicionando como contacto al correo hermes@unal.edu.co.